



Maków Mazowiecki, dnia 16 czerwca 2025 r.

INSPEKCJA WETERYNARYJNA

POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII

W MAKOWIE MAZOWIECKIM

Lena Lewandowska

Nasz znak:

PIW.Fin-KA.233.1.2025.DO

Ogłoszenie o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Makowie Mazowieckim

Działając w oparciu o przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 roku w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 2303, z późn. zm), zwanego dalej „rozporządzeniem, Powiatowy Inspektorat Weterynarii informuje, o posiadaniu zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania, sprzedaży lub darowizny. Wykaz składników stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

1. Podmioty określone w § 38 ust. 1 rozporządzenia, zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1 w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
 - a) nazwę, siedzibę i adres jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osoby prawnej,
 - b) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy(nr inwentarzowy, nazwa, cena
 - c) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
 - d) uzasadnienie.
2. Oferenci zainteresowani zakupem poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1, mogą składać pisemne oferty, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego ogłoszenia, zawierające:
 - a) dane oferenta – imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę oferenta,
 - b) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego , którego wniosek dotyczy(nr inwentarzowy, nazwa, cena)
 - c) oferowane ceny za poszczególne składniki rzeczowe majątku ruchomego i warunki zapłaty,

- d) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników rzeczowych majątku ruchomego będących przedmiotem wniosku albo że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem tych składników oraz oświadczenie RODO stanowiące załącznik nr 4.

Oferta zawierająca oferowaną cenę zakupu brutto, dla poszczególnego składnika rzeczowego, niższą niż wskazania w wycenie zostanie odrzucona.

3. Podmioty określone w § 39 ust. 1 pkt 1 i 2 rozporządzenia zainteresowane nabyciem składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1 w formie darowizny, mogą składać pisemne wnioski zawierające :

- a) nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu,
- b) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy (nr inwentarzowy, nazwa, cena),
- c) oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
- d) zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
- e) wskazanie sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę,
- f) uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu.

Na żądanie Powiatowego Inspektoratu w Makowie Mazowieckim, zainteresowany podmiot przekaze statut albo inny dokument określający organizację oraz przedmiot działalności.

Wnioski i oferty wraz z wymaganymi dokumentami prosimy przesłać na adres: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Makowie Mazowieckim, ul. Mazowiecka 7, 06-200 Maków Mazowiecki lub złożyć bezpośrednio w siedzibie Inspektoratu (Sekretariat) – z dopiskiem na kopercie: „Oferta/wniosek na ogłoszenie z dnia 25.06.2024 r. o zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego, znak sprawy PIW.Fin-KA. 233.1.2025.DO”

Zagospodarowanie zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego Inspektoratu odbywa się poprzez:

- 1) nieodpłatne przekazanie – w pierwszej kolejności uwzględnienie potrzeb jednostek sektora finansów publicznych,
- 2) sprzedaż o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1,
- 3) dokonanie darowizny, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1-2,
- 4) zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego, niezagospodarowane w sposób o którym mowa w pkt 1-3, zostaną zlikwidowane.

W przypadku, gdy co najmniej dwa podmioty określone w § 38 ust. 1 rozporządzenia, będą zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem, o przydziale



Powiatowy Inspektorat Weterynarii ul. Mazowiecka 7, 06-200 Maków Mazowiecki
tel.: (29) 717-12-35, fax: (29) 717-07-27, e-mail: sekretariat@piwmakow.pl, www.piwmakow.pl

składnika rzeczowego majątku ruchomego decyduje kolejność wpływu wniosku do Inspektoratu.

W przypadku, gdy co najmniej dwa podmioty określone w § 39 ust. 1 pkt 1 i 2 rozporządzenia, będą zainteresowane nabyciem składnika w formie darowizny, o przydziale składnika majątku ruchomego decyduje kolejność wpływu wniosku do Inspektoratu.

- Wykaz zbędnych i zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania, sprzedaży lub darowizny stanowi załącznik nr 1
- Wzór wniosku o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego stanowi załącznik nr 2
- Wzór wniosku o zakup stanowi załącznik nr 3
- Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych stanowi załącznik nr 4.

Wskazane składniki majątku ruchomego można oglądać od poniedziałku do piątku (w dni robocze) w godz. Od 9:00 do 14:00 – po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Makowie Mazowieckim, ul. Mazowiecka 7, 06-200 Maków Mazowiecki.

Osoba do kontaktu w sprawie oględzin składników majątku: Danuta Otlowska, referent ds. biurowych i administracyjnych, tel, 29 71 71 235.

Składanie ww. wniosków oraz ofert odbywa się w formie pisemnej – w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 czerwca 2025 r. (liczyć się będzie data nadania), na adres: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Makowie Mazowieckim, ul. Mazowiecka 7, 06-200 Maków Mazowiecki.

Ogłoszenie wraz z załącznikami zostało umieszczone na stronie internetowej Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Makowie Mazowieckim w zakładce BIP. Więcej informacji o zużytych składnikach majątku można uzyskać pod numerem telefonu (29) 71 71 235 lub e-mail: sekretariat@piwmakow.pl

Załączniki:

1. Wykaz zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego przeznaczonych do nieodpłatnego przekazania, sprzedaży lub darowizny.
2. Wniosek o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowego majątku ruchomego
3. Wniosek o zakup.
4. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych

Powiatowy Inspektorat Weterynarii
w Makowie Mazowieckim
lek. wet. Lena Lewandowska



Powiatowy Inspektorat Weterynarii ul. Mazowiecka 7, 06-200 Maków Mazowiecki
tel.: (29) 717-12-35, fax: (29) 717-07-27, e-mail: sekretariat@piwmakow.pl, www.piwmakow.pl

Załącznik nr 1
– do ogłoszenia o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego
należących do Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Makowie Mazowieckim

Lp.	Nazwa	Data przyjęcia	Numer inwentarzowy	Ilość	J.m.	Wartość początkowa	Ustalona cena rynkowa	Opis stanu technicznego
1.	Wieszak stojący	16.02.2009	PIW/88/2009	szt.	1	169,00 zł	10,00 zł.	uszkodzony, wyłamana noga
2.	Kolczykownica	25.01.2013	PIW/261/2013	szt.	1	50,43 zł	5,00 zł.	uszkodzona, brak możliwości naprawy
3.	Strzykawka TBC LUER	22.12.2014	PIW/320/2014	szt.	1	425,67 zł	20,00 zł.	uszkodzona, brak możliwości naprawy
4.	Termometr do żywności	10.12.2015	PIW/348/2015	szt.	1	33,99 zł	2,00 zł.	uszkodzony, naprawa nieopłacalna, koszt naprawy przewyższa wartość zakupu nowego urządzenia
5.	Waga precyzyjna WLC 1,2/A2/C2	24.01.2012	PIW/236/2012	szt.	1	1 448,75 zł	70,00 zł.	uszkodzona, nie działa, naprawa nieopłacalna
6.	Czytnik kodów kreskowych HD200	19.05.2021	PIW/481/2021	szt.	1	798,00 zł	40,00 zł.	uszkodzony, nie działa, brak możliwości naprawy
7.	Telefon Panasonic KX- TG2511 Beżowy	14.07.2017	PIW/386/2017	szt.	1	149,90 zł	10,00 zł.	uszkodzony, brak możliwości naprawy
8.	Lenovo TC M910s i5-7400/8/SSD256/INT/WVD/W10P	30.12.2020	PIW/471/2020	szt.	1	2 590,00 zł	100,00 zł.	bardzo słaba jednostka, wyłącza się w trakcie pracy, nie nadaje się do dalszego użytkowania, brak możliwości naprawy
9.	Suwmiarka cyfrowa	28.12.2009	PIW/116/2009	szt.	1	851,79 zł	40,00 zł.	uszkodzona, brak możliwości naprawy
10.	Strzykawka do TBC Mutto	28.12.2009	PIW/113/2009	szt.	1	463,64 zł	20,00 zł.	uszkodzona, brak możliwości naprawy
11.	Pieczęć metalowa	13.12.2013	PIW/290/2013	szt.	1	275,00 zł.	10,00 zł.	uszkodzona, urwana rączka, zakład dla którego była zakupiona już nie istnieje
12.	Strzykawka do TBC Mutto	14.02.2017	PIW/376/2017	szt.	1	602,70 zł	30,00 zł.	uszkodzona, brak możliwości naprawy
13.	Krzesło Popiel K209	27.11.2018	PIW/412/2018	szt.	1	155,00 zł	10,00 zł.	uszkodzone, wyłamana noga
14.	Krzesło Popiel K209	27.11.2018	PIW/413/2018	szt.	1	155,00 zł	10,00 zł	uszkodzone, wyłamana noga
15.	Krzesło Popiel K209	27.11.2018	PIW/414/2018	szt.	1	155,00 zł	10,00 zł	uszkodzone, uszkodzona tapicerka, pęknięte metalowe wzmocnienie w oparciu wystające spod tapicerki
16.	Krzesło Popiel K209	27.11.2018	PIW/415/2018	szt.	1	155,00 zł	10,00 zł	uszkodzone, uszkodzona tapicerka, pęknięte metalowe wzmocnienie w oparciu wystające spod tapicerki
17.	Krzesło Popiel K209	27.11.2018	PIW/416/2018	szt.	1	155,00 zł	10,00 zł	uszkodzone, uszkodzona tapicerka, pęknięte metalowe wzmocnienie w oparciu wystające spod tapicerki
18.	Krzesło Popiel K209	27.11.2018	PIW/417/2018	szt.	1	155,00 zł	10,00 zł	uszkodzone, uszkodzona tapicerka, pęknięte metalowe wzmocnienie w oparciu wystające spod tapicerki

19.	Krzesło Popiel K209	27.11.2018	PIW/418/2018	szt.	1	155,00 zł	10,00 zł	uszkodzone, uszkodzona tapicerka, pęknięte metalowe wzmocnienie w oparciu wystające spod tapicerki
20.	Krzesło Popiel K209	27.11.2018	PIW/419/2018	szt.	1	155,00 zł	10,00 zł	uszkodzone, uszkodzona tapicerka, pęknięte metalowe wzmocnienie w oparciu wystające spod tapicerki
21.	Krzesło Popiel K209	27.11.2018	PIW/410/2018	szt.	1	155,00 zł	10,00 zł	uszkodzone, uszkodzona tapicerka, pęknięte metalowe wzmocnienie w oparciu wystające spod tapicerki
22.	Mieszadło magnetyczne MS 11HS	04.12.2014	PIW/318/2014	szt.	1	1 906,50 zł	90,00 zł.	zużyte, wyeksploatowane, po naprawie w serwisie działało kilka tygodni, zepsute- naprawa nieopłacalna
23.	Komputer Desktop Lenovo Ideacentre 300	22.03.2016	PIW/365/2016	szt.	1	2 206,00 zł.	100,00 zł.	wyeksplotowany, nie uruchamia się, przestarzały technologicznie, brak możliwości naprawy
24.	Kolczykownica	25.01.2013	PIW/265/2013	szt.	1	50,43 zł	2,00 zł.	uszkodzona, brak możliwości naprawy
25.	UPS Lupus 500	11.04.2017	PIW/385/2017	szt.	1	330,00 zł	10,00 zł.	wyeksplotowany, naprawa nieopłacalna
26.	Mieszadło magnetyczne MS 11HS	17.06.2011	PIW/202/2011	szt.	1	1808,10 zł.	90,00 zł.	uszkodzone, nie trzyma temperatury, zepsuta sonda, mieszadło po naprawie serwisowej, naprawa nieopłacalna

Powiatowy Lekarz Weterynarii
w Makowie Mazowieckim

lek. wet. Lena Lewandowska

Oferent:
(imię i nazwisko/nazwa (firma))

Adres:
(adres zamieszkania/adres siedziby).

Telefon:

Adres email:

**Powiatowy Inspektorat Weterynarii
w Makowie Mazowieckim
ul. Mazowiecka 7
06-200 Maków Mazowiecki**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia z dnia 16 czerwca 2025 r. o sprzedaży zbędnych lub zużytych składników rzeczowych majątku ruchomego będących własnością Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Makowie Mazowieckim oświadczam, że:

- 1) zapoznałem/am się i akceptuję warunki postępowania prowadzonego w trybie określonym w ww. ogłoszeniu;
- 2) zapoznałem/am się ze stanem przedmiotu;
- 3) ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin przedmiotu;
- 4) w przypadku, gdy zaoferuję najwyższą cenę, zobowiązuję się do zakupu składników rzeczowych majątku ruchomego w terminie i miejscu wyznaczonym przez sprzedającego (7 dni od dnia powiadomienia), a także do zapłaty zaoferowanej kwoty;
- 5) mogę nabyć wnioskowany składnik rzeczowy majątku ruchomego Skarbu Państwa, gdyż zgodnie z § 9 ust. 2 rozporządzenia, nie jestem:
 - a) kierownikiem jednostki,
 - b) głównym księgowym jednostki;
 - c) osobą odpowiedzialną za gospodarkę majątkową w jednostce;
 - d) osobą biorącą udział w podejmowaniu decyzji o zakwalifikowaniu składników oraz praw do kategorii majątku zbędnego lub zużytego;
 - e) osobą pozostającą z osobami, o których mowa w pkt a-d, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa albo w innym stosunku faktycznym mogącym budzić wątpliwości co do bezstronności lub bezinteresowności osób, o których mowa w pkt a-d.

- 6) składałem ofertę na zakup:

Lp.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego	Numer inwentarzowy	Oferowana kwota zakupu brutto(nie niższa niż kwota wyceny)

7) Uważam się związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia składania ofert.

.....
czytelny podpis osoby upoważnionej

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 6 ust. 1 litera „a” Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1),

wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych

- ☐ zawartych we wniosku/ofercie z dnia złożonym zgodnie z wymogami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303, z późn. zm.), w celu realizacji zakupu przez mnie składników rzeczowych majątku ruchomego należącego do Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Makowie Mazowieckim,

.....
Data

.....
Podpis

Informacja o sposobie przetwarzania danych osobowych w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Makowie Mazowieckim.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Makowie Mazowieckim, ul. Mazowiecka 7, 06-200 Maków Mazowiecki, tel. 29 71 71 235, fax 29 71 70 727.

2. W Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Makowie Mazowieckim wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym skontaktować się można pod adresem makow.piw@wetgiw.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku ze złożonym wnioskiem w ramach prowadzonego nadzoru zgodnie z Ustawą o Inspekcji Weterynaryjnej z dnia 29 stycznia 2004r. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a/b/c/d/e Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na mocy prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2011r. Nr 123, poz. 698, z późn. zm.) i przepisami wykonawczymi do ustawy.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie naruszeniem przepisów szczegółowych dotyczących prowadzonej przez Pana/Panią działalności.

.....
(czytelny podpis)

.....
pieczęć jednostki składającej wniosek

Wniosek o nieodpłatne przekazanie składników rzeczowych majątku ruchomego

1. Nazwa, siedziba i adres zainteresowanego organu lub jednostki występującej o nieodpłatne przekazanie, e-mail oraz telefon kontaktowy

.....
.....
.....

2. Wskazanie składnika(-ów) rzeczowego(-ych) majątku ruchomego, którego(-ych) dotyczy wniosek (nazwę składnika, nr inwentarzowy, nr załącznika):

Lp.	Nazwa składnika majątku		Nr inwentarzowy	Nr załącznika

3. Uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku:

.....
.....
.....
.....

3. Forma prowadzonej działalności (zaznaczyć właściwe):

- ☐ jednostka sektora finansów publicznych
☐ państwowa osoba prywatna, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych

4. Oświadczenie:

Oświadczam, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym. Zobowiązuje się do pokrycia kosztów odbioru składników majątkowych.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis kierownika jednostki)